



TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

**recomandate pentru concursul/examenul organizat în vederea ocupării funcției de
“șef birou I” la Biroul Rutier din cadrul Poliției municipiului Mediaș
Inspectoratul de Poliție Județean Sibiu**

CAPITOLUL I

TEMATICA

- Organizarea, funcționarea și atribuțiile Poliției Române;
- Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului;
- Etica și deontologia polițistului;
- Consideratii generale despre management;
- Planificarea managerială;
- Organizarea managerială;
- Conducerea subordonaților;
- Controlul managerial;
- Managementul luării deciziei;
- Managementul gestionării conflictelor;
- Comunicarea în activitatea managerială;
- Managementul riscurilor de corupție în cadrul structurilor M.A.I.;
- Planificarea și evaluarea activităților structurilor de poliție;
- Organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne;
- Codul controlului intern managerial al entităților publice.

BIBLIOGRAFIE:

- **Legea nr. 218/2002**, privind organizarea și funcționarea Poliției Române;
- **Legea nr. 360/2002**, privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- **H.G. nr. 991/2005**, privind aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului;
- **Ordinul M.A.I. nr. 86/2013**, privind organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a corupției în cadrul M.A.I.;
- **Ordinul M.A.I. nr. 138/2016**, privind organizarea și executarea controalelor în M.A.I.;

- **Dispoziția I.G.P.R. nr. 33/01.07.2010**, modificată prin care a fost aprobată Metodologia privind planificarea și evaluarea activității structurilor de poliție;
- **Managementul organizațional al Poliției/Fundamente teoretice**, autori Costică Voicu și Ștefan Prună, Colecția Management și Științe Comportamentale, Editura MEDIAUNO -2007, București;
- **Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600 din 20 aprilie 2018** privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

CAPITOLUL II

TEMATICA

- Evidența statistică a accidentelor de circulație rutieră;
- Condițiile privind circulația vehiculelor și controlul acestora;
- Conducătorii de vehicule;
- Semnalizarea rutieră;
- Reguli de circulație;
- Răspunderea contravențională;
- Căile de atac împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției;
- Categoriile de vehicule pentru care se eliberează permisul de conducere;
- Vehiculele;
- Conducătorii de vehicule;
- Permisul de conducere;
- Circulația autovehiculelor cu mase și/sau gabarite depășite ori care transport mărfuri și produse periculoase;
- Sancțiuni contravenționale și măsuri tehnico-administrative;
- Însotirea coloanelor oficiale;
- Clasificarea și încadrarea drumurilor;
- Administrarea drumurilor;
- Autorizarea și efectuarea transportului în regim de taxi și închiriere;
- Sancțiuni și contravenții pentru nerespectarea normelor privind transportul în regim de taxi și închiriere;
- Accesul la activitățile de transport rutier;
- Accesul la piața transportului rutier;
- Serviciile de transport public de persoane;
- Dreptul de utilizare și trecere pe rețeaua de drumuri naționale din România;
- Regimul juridic al contravențiilor, reglementat de O.G. nr. 2/2001, cu modificările și completările ulterioare.

BIBLIOGRAFIE:

- **Ordinul M.A.I. nr. 18/2016** privind evidența statistică a accidentelor de circulație rutieră;
- **Legea nr. 38/2003** privind efectuarea transportului în regim de taxi și închiriere cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 92/2007** a serviciilor de transport public local cu modificările și completările ulterioare;

- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002** privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002** privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr.1391/2006;
- **Ordonanța Guvernului nr. 2/2001**, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța Guvernului nr. 27/2011** privind transporturile rutiere cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța Guvernului nr. 15/2002** privind aplicarea tarifului de utilizare și a tarifului de trecere pe rețeaua de drumuri naționale din România cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța Guvernului nr. 43/1997** privind regimul juridic al drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL III

TEMATICA

- Infracțiunile contra persoanei produse pe drumurile publice;
- Infracțiunile contra patrimoniului produse pe drumurile publice;
- Infracțiunile contra siguranței circulației pe drumurile publice;
- Competența pentru infracțiunile comise pe teritoriul României;
- Probele și mijloacele de probă;
- Actele procesuale și procedurale comune;
- Măsuri preventive și alte măsuri procesuale;
- Urmărirea penală;
- Procedura cercetării la fața locului;
- Coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;
- Citarea, comunicarea actelor procedurale și mandatul de aducere;
- Rezoluționarea sesizărilor penale, termenele de înregistrare și repartizarea acestora;
- Trecerea dosarelor penale în evidențele dosarelor cu autori neidentificați;
- Raportarea și monitorizarea evenimentelor și a aspectelor de interes operativ;

BIBLIOGRAFIE:

- **Codul Penal**, modif.;
- **Codul de Procedură Penală**, modif.;
- **Ordinul Comun nr. 182-174/C/2009** privind procedura cercetării la fața locului;
- **Ordinul comun al M.A.I.-P.Î.C.C.J. nr. 56/10.04.2014-12/C/2014** pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;
- **Ordinul M.A.I. nr. S/61/03.03.2010** modif., privind raportarea și monitorizarea evenimentelor și a aspectelor de interes operativ.

CAPITOLUL IV

TEMATICA

- Documentarea generală;
- Supravegherea informativă;
- Gestionarea surselor umane de informații;
- Culegerea, stocarea și valorificarea informațiilor;
- Managementul activității informative.

BIBLIOGRAFIE:

- **Ordinul M.A.I. nr. S/120/16.06.2011** privind organizarea și desfășurarea activității informative de către Poliția Română, Poliția de Frontieră și Oficiu Român pentru Imigrări;
- **Dispoziția Inspectorului general al Poliției Române nr. S/53/09.09.2013**, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare la nivelul Poliției Române a Ordinului M.A.I. nr. S/120/16.06.2011;

CAPITOLUL V

TEMATICA

- Cooperarea polițienească în perspectiva aderării României la Spațiul Schengen, conform Convenției de Aplicare a Acordului Schengen;
- Sistemul de informații Schengen (SIS) și Biroul SIRENE – instrumente de cooperare polițienească în context Schengen;

BIBLIOGRAFIE:

- Convenția de Aplicare a Acordului Schengen;
- Sistemul de informații Schengen (SIS) și Biroul SIRENE – instrumente de cooperare polițienească în context Schengen – material suport pentru pregătirea personalului MAI, transmis de către I.G.P.R. – D.R.U. – S.F.P.I.C.;
- **Legea nr. 141/2010** privind înființarea, organizarea și funcționarea Sistemului Informatic Național de semnalări și participarea României la Sistemul Informatic Schengen;
- **Ordinul M.A.I. nr. 212/2010** privind semnalările de interes Schengen modificat prin O.M.A.I. 37/2012.

CAPITOLUL VI

TEMATICA

- Protecția informațiilor clasificate secrete de stat;
- Protecția informațiilor secret de serviciu;
- Clasificarea informațiilor;
- Accesul liber la informațiile de interes public;
- Protecția persoanelor cu privire la protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

- Activitatea de primire, evidență, examinare și soluționare a petițiilor, precum și de primire a cetățenilor în audiență în structurile M.A.I.

BIBLIOGRAFIE:

- **Legea nr.182/12.04.2002** privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 544/12.10.2001** privind liberul acces la informațiile clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul U.E. nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- **H.G. nr. 781/25.07.2002**, privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
- **H.G. nr.585/2002** privind standarde naționale de protecție a informațiilor clasificate;
- **H.G. nr. 866/2015**, privind declassificarea sau trecerea în altă clasă ori alt nivel de secretizare a unor categorii de informații referitoare la activitatea M.A.I.;
- **O.G. nr. 27/2002**, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- **Ordinul M.A.I. nr.190/22.04.2004** privind organizarea și desfășurarea activității de primire, evidență, examinare și soluționare a petițiilor, precum și de primire a cetățenilor în audiență în structurile M.A.I., cu completările ulterioare;
- **Instrucțiunile MAI nr. 27/2010**, privind măsurile de natură organizatorică și tehnică pentru asigurarea securității prelucrărilor de date cu caracter personal efectuate de către structurile/unitățile Ministerului Administrației și Internelor.
-

CAPITOLUL VII

TEMATICA

- Evaluarea personalului M.A.I.;
- Activitățile de analiză a postului și de întocmire a fișei postului;
- Perioada de stagi/probă aplicabilă polițiștilor;
- Exercițarea tutelei profesionale în M.A.I.;
- Acordarea gradelor profesionale polițiștilor;
- Determinarea necesarului de pregătire a personalului;
- Formarea profesională a polițiștilor;
- Evaluarea de serviciu a polițiștilor;
- Modificarea și suspendarea raportului de serviciu al polițistului;
- Programul de lucru al polițiștilor, formele de organizare a acestuia și acordarea repausului săptămânal;
- Recompensele, răspunderea juridică și sancțiunile aplicabile polițiștilor;
- Încetarea raporturilor de serviciu ale polițiștilor.

BIBLIOGRAFIE:

- **Legea nr. 360/2002** privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea nr. 725/2015** pentru stabilirea normelor de aplicare a cap.IV din Legea nr.360/2002 privind Statutul polițistului, referitoare la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor;

- **Ordinul M.A.I. nr. 577/2008**, privind programul de lucru al polițiștilor, formele de organizare a acestuia și acordarea repausului săptămânal;
- **Ordinul M.A.I. nr. 140/02.09.2016** privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne.

Notă: se vor avea în vedere actele normative în vigoare la data publicării anunțului.

COMISIA DE CONCURS/EXAMEN: