



**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA
RECOMANDATE CANDIDAȚILOR ÎNSCRIȘI LA CONCURSUL
ORGANIZAT PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE ȘEF BIROU I LA
POLIȚIA MUNICIPIULUI SIBIU – BIROUL DE ORDINE PUBLICĂ**

**CAPITOLUL I
NOTIUNI GENERALE**

TEMATICĂ

1. Organizarea, funcționarea și atribuțiile Poliției Române;
2. Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului;
3. Recompense, răspunderea juridică și sancțiuni care se pot acorda polițiștilor;
4. Regimul disciplinar al personalului MAI.

BIBLIOGRAFIE:

- Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 725/2015 pentru stabilirea normelor de aplicare a [cap. IV din Legea nr. 360/2002](#) privind Statutul polițistului, referitoare la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor.

**CAPITOLUL II
RESURSE UMANE**

TEMATICĂ

1. Evaluarea personalului M.A.I.;
2. Fișa postului;
3. Exercițierea tutelei profesionale în M.A.I.;
4. Organizarea și funcționarea poliției judiciare.

BIBLIOGRAFIE:

- O.M.A.I nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne;
- Legea nr. 364/2004 privind organizarea și funcționarea poliției judiciare;

- Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 725/2015 pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, referitoare la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor calități.

CAPITOLUL III **MANAGEMENT**

TEMATICA:

1. Planificarea managerială;
2. Organizarea managerială;
3. Conducerea subordonaților;
4. Controlul managerial;
5. Managementul gestionarii conflictelor.

BIBLIOGRAFIE:

Management organizațional al Poliției/Fundamente teoretice, Colecția Management și Științe Comportamentale, Editura MEDIAUNO – 2007; autori COSTICĂ VOICU și ȘTEFAN PRUNĂ.

CAPITOLUL IV **STRUCTURA DE SECURITATE** **PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

TEMATICĂ

1. Clasificarea informațiilor.
2. Măsuri minime de protecție a informațiilor clasificate;
3. Activitatea de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în M.A.I.;
4. Reguli generale și speciale privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

BIBLIOGRAFIE:

- Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 pentru aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;

- O.M.A.I. nr.33/2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în M.A.I.;

- REGULAMENT (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

- LEGE nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- O.G nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

CAPITOLUL V **ORDINE PUBLICĂ**

TEMATICĂ

1. Concepția unitară de organizare, funcționare și acțiune a structurilor de ordine publică ale Poliției Române. Atribuțiile biroului de ordine publică și ale polițiștilor care își desfășoară activitatea în cadrul acestuia;
2. Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare;
3. Evaluarea activității polițiștilor de ordine publică;
4. Zona specială de siguranță publică;
5. Organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice. Planul Unic de Ordine și Siguranță Publică;
6. Modul de intervenție la evenimentele sesizate prin SNUAU 112. Activități și măsuri ce se desfășoară cu această ocazie. Documente ce se întocmesc;
7. Drepturile și obligațiile polițistului;
8. Regimul juridic al contravențiilor. Dispoziții generale;
9. Sancțiuni contravenționale principale și complementare;
10. Constatarea contravenției. Aplicarea sancțiunilor contravenționale;
11. Sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice raportat la actele normative în vigoare ce reglementează atribuțiile polițiștilor de ordine publică: Legea nr. 60/1991, Legea nr. 61/1991, Legea nr. 35/2007;
12. Paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
13. Atribuțiile polițiștilor de proximitate. Evidențe și documente necesare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
14. Indicatorii de performanță profesională (ordine publică);
15. Membrul de familie conform Legii nr.217/2003;
16. Forme ale violenței domestice;
17. Ordinul de protecție provizoriu;
18. Ordinul de protecție;
19. Gestionarea cazurilor de violență domestică de către polițiști (procedura de intervenție a polițiștilor în cazurile de violență domestică, metodologia de utilizare a formularului de evaluare a riscului, procedura de emitere a ordinului de protecție provizoriu, procedura de punere în executare a ordinului de protecție provizoriu).

BIBLIOGRAFIE:

- Dispoziția I.G.P.R. nr. 123/15.11.2012 privind stabilirea Concepției unitare de organizare, funcționare și acțiune a structurilor de ordine publică ale Poliției și anexele acesteia;
- Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 60/2010 privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice cu modificările și completările ulterioare;
- Concepția unitară privind modul de acțiune al efectivelor de poliție pentru preluarea și rezolvarea evenimentelor semnalate prin sistemul național unic pentru apeluri de urgență;
- Dispoziția inspectorului general al Poliției Române nr. 207/2006 pentru punerea în aplicare a Concepției Unitare privind modul de acțiune al efectivelor de poliție pentru prelucrarea și rezolvarea evenimentelor semnalate prin Sistemul Unic pentru Apeluri de Urgență;
- Dispoziția inspectorului general al Poliției Române nr. 46/01.07.2015 privind fișa de intervenție la eveniment și raportul cu activitățile desfășurate;
- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Legea nr. 60/1991, privind organizare și desfășurarea adunărilor publice cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 61/1991, republicată, privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Dispoziția Directorului Direcției de Ordine Publică nr.1.401.679/2018;
- Ordonanța de Urgență nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Procedura de sistem PS-06-I.G.P.R./D.O.P privind elaborarea și actualizarea planului unic/planului de ordine și siguranță publică;
- Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice actualizată;
- Ordinul comun M.A.I./M.M.J.S. nr. 146/2.578/2018 privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști și Anexele 1-6 ale acestuia;
- Legea nr.218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 192/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul ordinii și siguranței publice;

CAPITOLUL VI **CERCETARE PENALA**

TEMATICĂ:

1. Infracțiunea;
2. Minoritatea;
3. Cauzele care înlătură răspunderea penală sau consecințele condamnării;
4. Probele și mijloacele de probă în procesul penal;
5. Urmărirea penală;
6. Normele metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;
7. Organizarea și efectuarea cercetării la fața locului.

BIBLIOGRAFIE:

- Codul Penal al României, cu modificările și completările ulterioare;
- Codul de Procedură Penală al României, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul comun al M.A.I - P.Î.C.C.J. nr. 56/2014 - 12/C/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;
- Ordinul comun al M.A.I - P.Î.C.C.J. nr. 182/1754/C/2009 privind procedura de cercetare la fața locului.

CAPITOLUL VII **MUNCA INFORMATIVĂ**

TEMATICĂ:

1. Obiectivele activității informative;
2. Documentarea generală;
3. Culegerea, stocarea și valorificarea informațiilor;
4. Managementul activității informative.

BIBLIOGRAFIE:

- Ordinul ministrului afacerilor interne nr. S/120/2011 privind organizarea și desfășurarea activității informative de către Poliția Română, Poliția de Frontieră Română și Oficiul Român pentru Imigrări;
- Dispoziția inspectorului general al Poliției Române nr. S/53/2013 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare ale Ordinului ministrului afacerilor interne nr. S/120/2011 privind organizarea și desfășurarea activității informative de către Poliția Română, Poliția de Frontieră Română și Oficiul Român pentru Imigrări.

CAPITOLUL VIII **RAPORTAREA ȘI MONITORIZAREA EVENIMENTELOR**

TEMATICĂ:

1. Noțiunea de eveniment. Modul de raportare a evenimentelor care, potrivit prevederilor legale intră în competența structurilor M.A.I.. Evenimentele care fac obiectul raportării imediate. Date minime generale care se transmit la raportarea unui eveniment. Misiuni și activități mai importante întreprinse de unitățile M.A.I.;

2. Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească evenimentele care se raportează;

3. Activități specifice ce sunt desfășurate cu ocazia aplicării planului de masuri „Navodul”;

4. Activități desfășurate pentru gestionarea posteveniment a cazurilor de ultraj asupra personalului propriu.

BIBLIOGRAFIE:

- Ordinul ministrului afacerilor interne nr. S/61/2010 privind raportarea și monitorizarea evenimentelor și aspectelor de interes operativ;
- Dispoziția I.G.P.R.S/54/2011;
- Procedura de sistem PS/PG-M.A.I.-D.G.M.O. nr.46/2018.

PRECIZĂRI:

1. Actele normative prevăzute în bibliografia recomandată candidaților vor fi studiate în ***forma actualizată*** la data publicării anunțului de concurs;
2. Actele normative menționate în bibliografie și pentru care nu sunt specificate capitole sau titluri, vor fi studiate ***în totalitate***.

COMISIA DE CONCURS / EXAMEN