



INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN SIBIU
COMISIA DE CONCURS/EXAMEN

NESECRET
SIBIU

Nr. 15.001.422 din 27.12.2021
Ex. nr. __/__

APROB POSTAREA PE
INTERNET ȘI AFIȘAREA LA
SEDIUL I.P.J. SIBIU
ȘEFUL INSPECTORATULUI DE
POLIȚIE JUDEȚEAN SIBIU

A N U N Ț

În conformitate cu prevederile art. 27³³, art. 27³⁵ alin. (1) lit. a), art. 27³⁶, art. 27³⁷ și art. 27⁴⁶ din Legea nr. 360/2002 privind Statutul Polițistului, *cu modificările și completările ulterioare*, ale Ordinului M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I., *cu modificările și completările ulterioare*, ale Dispoziției Directorului General al Direcției Generale Management Resurse Umane din M.A.I. nr. II/1620 din 15.09.2015 privind unele proceduri și formularele utilizate în activitatea de management resurse umane în unitățile Ministerului Afacerilor Interne, ale Dispoziției Directorului Direcției Medicale din M.A.I. nr. 826079 din 04.12.2018, privind întocmirea bilanțurilor medicale pentru promovarea în funcții de conducere a polițiștilor și cadrelor militare în activitate din M.A.I., precum și conform deblocării aprobată de Inspectoratul General al Poliției Române din data de 03.12.2021;

Inspectoratul de Poliție Județean Sibiu, cu sediul în municipiul Sibiu, str. Revoluției, nr. 4-6, județul Sibiu, organizează:

C O N C U R S / E X A M E N

cu recrutare din sursă internă (din rândul *ofițerilor de poliție*) pentru ocuparea următorului post de conducere vacant, după cum urmează:

- **șef poliție oras III** la **Poliția Ocna Sibiului (conducerea)** din cadrul **Inspectoratului de Poliție Județean Sibiu**, poziția 750 din statul de organizare al unității, funcție prevăzută cu gradul profesional de *comisar-șef de poliție*.

I. CONDIȚII DE PARTICIPARE

În vederea înscrierii și participării la concurs/examen, candidații trebuie să îndeplinească **cumulativ** următoarele cerințe prevăzute în fișa postului, precum și următoarele condiții de participare:

1. Să fie ofițeri de poliție, cu următoarea pregătire:

➤ să aibă **pregătire de bază**:

- studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalentă **sau** studii superioare de licență, ciclul I de studii universitare cu diplomă de licență (în sistem Bologna).

➤ să aibă **pregătire de specialitate**:

- curs postuniversitar sau master în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției sau în domeniul management **sau** studii universitare de lungă durată cu diplomă de licență absolvite anterior aplicării celor trei cicluri de tip Bologna într-unul din domeniile studiilor de bază sau în domeniul managementului **sau** studii de master ciclul II de studii universitare.

2. Să fie declarați «apt medical» și «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop;

3. Să dețină gradul profesional de minim *subinspector de poliție*;

4. Să aibă 2 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;

5. Să aibă 3 ani vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs;

6. Să fi obținut calificativul de cel puțin „Bine” la ultimele două evaluări anuale de serviciu;

7. Să nu fie cercetați disciplinar, să nu se afle sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de aceștia să nu fi fost pusă în mișcare acțiunea penală;

8. Să dețină/să obțină aviz pentru desemnarea în structurile poliției judiciare, în calitate de organ de cercetare al poliției judiciare;

9. Să dețină/să obțină autorizație de acces la informații clasificate din clasa de secretizare “secret de stat”, nivelul „secret”;

10. Să dețină/să obțină aviz pentru desemnarea în structurile poliției rutiere.

II. DEPUNEREA CERERILOR DE ÎNSCRIERE

Cererile/Rapoartele de participare la concurs/examen (conform modelului anexat – Anexa nr. 1) vor fi adresate inspectorului șef al Inspectoratului de Poliție Județean Sibiu, vor fi completate și semnate personal de către candidați și **vor fi transmise, exclusiv în format electronic (scanat, în format .pdf needitabil)**, la adresa de e-mail a Serviciului Resurse Umane al Inspectoratului de Poliție Județean Sibiu : resurseumane@sb.politiaromana.ro, în perioada 27.12.2021 – 03.01.2022 (în data de 03.01.2022, până la ora 16.00).

III. DEPUNEREA DOCUMENTELOR PENTRU CONSTITUIREA DOSARULUI DE RECRUTARE

Dosarele de recrutare vor fi transmise de către candidați **exclusiv în format electronic (scanat, format .pdf needitabil)**, la adresa de e-mail a Serviciului Resurse Umane al Inspectoratului de Poliție Județean Sibiu : resurseumane@sb.politiaromana.ro, 27.12.2021 – 03.01.2022 (în data de 03.01.2022, până la ora 16.00) și vor cuprinde documentele prevăzute de art. 60 alin. (1) din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 140/2016, astfel:

- a) **Cererea/Raport de înscriere** (Anexa nr. 1) și **Curriculum - vitae**, model Europass (Anexa nr. 2);
- b) **Copia actului de identitate și copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor** impuse de cerințele postului (**copii ale diplomelor de studii și copii ale foilor matricole anexate sau suplimentelor acestora**);
- c) **Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț**, eliberată de medicul de unitate, concluzionată „apt medical promovare în funcții de conducere”;
- d) **Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare** (Anexa nr. 3);
- e) Adeverință eliberată de structura de resurse umane a unității de proveniență, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute la pct. 3-7 din prezentul anunț, **pentru candidații care nu sunt încadrați la Inspectoratul de Poliție Județean Sibiu.**

Reguli privind transmiterea documentelor:

- Documentele care necesită a fi completate (de ex. cererea de înscriere/raportul, declarațiile, etc) vor fi printate de către candidat, completate olograf, datate și semnate, iar ulterior vor fi scanate în format .pdf și transmise în format electronic la adresa de e-mail indicată în anunț: resurseumane@sb.politiaromana.ro;
- Fiecare document va fi scanat și salvat într-un fișier .pdf separat, denumirea fișierului fiind compusă din numele candidatului și conținutul fișierului (de exemplu: Popescu Ion – cerere de inscriere, Popescu Ion – carte de identitate, etc.)
- Toate documentele vor fi scanate în format .pdf, candidații urmând a verifica înaintea transmiterii, conținutul fișierului .pdf scanat, respectiv faptul că acesta este scanat integral (corespunde cu documentul original, de ex. diploma de licență este scanată față și verso și este lizibilă);
- E-mailul transmis de către candidat va avea subiect (titlu) următoarea formă: grad, nume, prenume candidat, conținutul e-mailului și concursul la care se înscrie (de ex. inspector principal de poliție Popescu Ion – Dosar concurs – Sef Politie Ocna Sibiului).

Atenție! Este interzisă înscrierea la concurs, precum și transmiterea documentelor ce constituie dosarul de recurtare prin orice altă modalitate decât cea în format electronic la adresa de e-mail a Inspectoratului de Poliție Județean Sibiu indicată în prezentul anunț, documentele urmând a nu fi luate în considerare în situația adoptării altei modalități decât cea reglementată în prezentul anunț.

Atenție! Documentele transmise de către candidat vor fi printate și prezentate comisiei de concurs pentru activitatea de validare/invalidare a candidaturilor. La concurs pot participa numai candiadții care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului și ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs. Candidații poartă întreaga

răspundere dacă transmit dosare de recrutare incomplete sau incorect întocmite. După data limită de înscriere, respectiv după data de 03.01.2022, ora 16.00, nu se vor mai efectua înscrieri.

Candidatul declarat “admis” va prezenta documentele din dosarul de recrutare, în original, în vederea certificării pentru conformitate și semnării de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor se restituie candidatului, după certificarea copiilor.

Documentele menționate pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care activitățile de certificare nu se mai realizează.

În situația în care candidatul declarat “admis” nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute. Dacă nu există un alt candidat care să fi obținut nota necesară pentru a fi declarat “admis” la concurs, se poate organiza un nou concurs, potrivit actelor normative incidente.

IV. EVALUAREA PSIHOLOGICĂ

Evaluarea psihologică a candidaților se va desfășura la Centrul de Psihosociologie al M.A.I. din municipiul București, str. Maria Ghiculeasa nr.47, sector 2, București, iar data, ora și celelalte detalii vor fi comunicate în timp util candidaților.

Candidații trebuie să se prezinte în data, ora și locul unde au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice.

V. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI/EXAMENULUI

Concursul/examenul va consta în **sustinerea unui interviu structurat pe subiecte profesionale**, potrivit prevederilor art. 26 din Anexa nr. 3 la *Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I.*, cu modificările și completările ulterioare, **care se înregistrează audio și/sau video, din tematica și bibliografia stabilite** pentru desfășurarea acestuia, prevăzute în **Anexa nr. 4**.

Interviul structurat pe subiecte profesionale se va desfășura la sediul Inspectoratului de Poliție Județean Sibiu, din municipiul Sibiu, str. Revoluției, nr. 4-6, județul Sibiu, **în data de 25.01.2022**, conform **Graficului de concurs/examen stabilit în Anexa nr. 5**.

În cadrul interviului, comisia de concurs adresează întrebări candidatului, fără a depăși tematica și bibliografia afișate și în concordanță cu atribuțiile și responsabilitățile fișei postului scos la concurs.

Pentru fiecare întrebare/subiect de interviu se elaborează o grilă de apreciere, care va fi afișată la finalizarea interviului desfășurat cu ultimul candidat.

Evaluarea probei de concurs/examen se face cu note de la 1 la 10.

Nota minimă de promovare a probei de concurs/examen este 7,00.

Candidații sunt declarați „admis” în ordinea descrescătoare a notelor obținute la interviul structurat pe subiecte profesionale. În situația în care mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat „admis” la concurs candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs. În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs, este declarat „admis” candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs/examen.

Rezultatele se înscriu în tabelul cu rezultatele obținute la concurs/examen și se aduc la cunoștință prin afișare la sediul Inspectoratului de Poliție Județean Sibiu, precum și prin postare pe pagina de Internet a I.P.J. Sibiu și anume: sb.politiaromana.ro, la secțiunea Carieră – Posturi scoase la concurs.

Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la interviul structurat pe subiecte profesionale poate formula contestație o singură dată, în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, ce va fi transmisă în format electronic (semnată și scanată în format electronic needitabil) la adresa de e-mail a Serviciului Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Sibiu resurseumane@sb.politiaromana.ro.

Rezultatele la contestații se comunică candidaților prin afișare la sediul Inspectoratului de Poliție Județean Sibiu, precum și prin postare pe pagina de Internet a I.P.J. Sibiu și anume sb.politiaromana.ro, la secțiunea Carieră – Posturi scoase la concurs.

Nota acordată după soluționarea contestației la interviul structurat pe subiecte profesionale este definitivă.

VI. DATE SUPLIMENTARE

La concurs/examen pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului și ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în prezentul anunț de concurs/examen.

Fișa postului poate fi consultată, la cerere, de către candidați, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate, la sediul Serviciului Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Sibiu, situat în municipiul Sibiu, strada Revoluției, nr. 4-6, județul Sibiu.

În contextul epidemiologic actual, în vederea prevenirii răspândirii noului tip de coronavirus SARS-COV2, pe parcursul desfășurării concursului se vor respecta următoarele reguli:

1. menținerea distanțării sociale;
2. purtarea, în mod obligatoriu, cu acoperirea nasului și gurii, a măștii de protecție respiratorie. Candidatul se va asigura, de asemenea, că are o mască de protecție de rezervă. Purtatul măștii este obligatoriu pe întreaga durată în care candidatul se află în incinta unității în care se desfășoară concursul/examenul;
3. nu se permite accesul în incintă cu măști din bumbac sau alte materiale textile. Viziera nu dispensează de purtatul măștii;
4. înaintea susținerii probelor de concurs/examen, candidatul va semna pe proprie răspundere o declarație din care să rezulte că nu se află în izolare sau carantină, că nu prezintă simptomatologie specifică îmbolnăvirii cu SARS-COV2 (conform definiției de caz elaborate de

Modificările care privesc organizarea și desfășurarea concursului/examenului intervenite din motive obiective (cauzate de contextul epidemiologic sau de alți factori), se vor afișa în timp util pe pagina de internet a Inspectoratului de Poliție Județean Sibiu, sb.politiaromana.ro.

Candidații sunt rugați să citească cu atenție anunțul și să respecte organizarea stabilită cu privire la toate etapele concursului/examenului.

Tematica și bibliografia fac parte integrantă din prezentul anunț (**Anexa nr. 4**).

Relații suplimentare privind se pot obține de la Serviciul Resurse Umane la nr.de telefon 0269/208311, int. 069/20111, în zilele lucrătoare.

Anexe:

- **Anexa nr. 1 - Cererea de înscriere (raport);**
- **Anexa nr. 2 - Curriculum – vitae model Europass;**
- **Anexa nr. 3 - Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptare a condițiilor de recrutare;**
- **Anexa nr. 4 - Tematica și bibliografia**
- **Anexa nr. 5 - Graficul de concurs/examen.**

APROBAT

PREȘEDINTE COMISIE CONCURS / EXAMEN

AVIZAT

MEMBRII COMISIEI DE CONCURS/EXAMEN:

ÎNTOCMIT,

SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS/EXAMEN